

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский горнозаводской колледж имени Демидовых»

Рассмотрено на заседании
методического совета
№ протокола 10
от «16» 05 2022 г.



Утверждаю
Директор ГАПОУ СО «УрГЗК»
Т.М. Софронова
«16» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
по специальности

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

г. Невьянск, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рабочая программа воспитания разработана на основе требований Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 г. № 975.

Авторы-составители:

Луговая С.А. – зам. директора по СПР

Шатунова А.А. – зам. директора по УМР

Ширяева О.В. – методист

Бублий С.Н. – преподаватель высшей квалификационной категории, председатель цикловой комиссии.

Краткая аннотация рабочей программы воспитания по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управление и архивоведение

Рабочая программа воспитания по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управление и архивоведение (далее Программа), разработана на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Федерального закона 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управление и архивоведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 г. № 975;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";

- Примерной образовательной программы по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управление и архивоведение;

Программа направлена на решение проблем гармоничного вхождения выпускников специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управление и архивоведение в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. Программа демонстрирует, каким образом преподаватели могут реализовать воспитательный потенциал их совместной с обучающимися деятельности. В центре Программы находится личностное развитие обучающихся в соответствии с ФГОС СПО, формирование у них системных знаний о будущей специальности, различных аспектах развития родного города, России и мира. Программа воспитания показывает систему работы с обучающимися в колледже. Эта система должна содержать такие эффективные формы и методы, которые позволяют создать условия для воспитания достойного гражданина современного общества. Развитие системы воспитательной работы является не только желанием педагогического коллектива, но и объективной необходимостью.

Программа предусматривает организацию воспитательной работы по 4 основным направлениям: профессионально-личностное воспитание; гражданско-правовое и патриотическое воспитание; духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание; воспитание здорового образа жизни и экологической культуры.

В Программе сформулирована цель воспитания, представлены виды воспитательной деятельности, формы, методы работы, технологии взаимодействия, условия и особенности реализации. Одним из результатов реализации Программы должно стать приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в современном обществе. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных в ФГОС СПО:

- готовность к саморазвитию;
- мотивация к познанию и обучению;
- ценностные установки и социально-значимые качества личности;

- активное участие в социально-значимой деятельности.

Оценка результатов реализации Программы воспитания осуществляется по 2 направлениям: создание условий для воспитания обучающихся и эффективность проводимых мероприятий.

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управление и архивоведение
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none">- Конституция Российской Федерации;- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);- распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управление и архивоведение, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 11.08.2014 г. № 975;- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.21 №37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;- Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»;- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ,

	проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (с изменениями на 09.04.2015); - Примерной образовательной программы по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управление и архивоведение;
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.
Сроки реализации программы	На базе основного общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев.
Исполнители программы	Координацию деятельности по реализации Программы осуществляет заместитель директора по социально-педагогической работе, курирующий воспитательную работу во взаимодействии с зам. директора по УМР и УПР. Практическую работу осуществляет педагогический коллектив колледжа: заведующие отделением, преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, кураторы учебных групп, библиотекарь, руководители кружков, творческих объединений и студий, спортивных секций, члены Студенческого совета, представители Совета родителей, представители организаций – работодателей.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий	ЛР 2

приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному	ЛР 14

образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ЛР 16
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 17
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 18
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 19
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ЛР 20
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Свердловской области.	ЛР 22
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ЛР 23
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 24
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 25
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	ЛР 26
Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию	ЛР 27
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	ЛР 28
Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	ЛР 29
Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	ЛР 30

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 31
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 32
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 33

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОУД.01 Русский язык	ЛР 2, 4-8, 11
ОУД.02 Литература	ЛР 1-9, 11-12
ОУД.03 Иностранный язык	ЛР 1-9, 11-12
ОУД. 04 История	ЛР 6
ОУД. 05 Физическая культура	ЛР 1-9, 11-12
ОУД.06 Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1, 4-6, 8-9,11-12
ОУД.07 Астрономия	ЛР 2-8, 11
ОУД.08 Родной (русский) язык	ЛР 1-6, 8-10, 12
ОУД.09 Математика (у)	ЛР 6-12
ОУД.10 Информатика (у)	ЛР 6
ОУД. 11 Право (у)	ЛР 6
УД.01 Введение в специальность	ЛР 1-12
ОГСЭ. 01 Основы философии	ЛР 13-14, 17-19, 23, 27, 33
ОГСЭ. 02 История	ЛР 13-15, 17-20, 23,27, 33
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ЛР 13-21, 23-24, 27,33
ОГСЭ. 04 Физическая культура	ЛР 13-15, 18-19, 27, 32-33
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	ЛР 13-15,17-20,22-23,26,33
ЕН.01 Математика	ЛР 13-14, 18,21, 23,33
ЕН.02 Информатика	ЛР 13-14, 18, 20,21, 33
ЕН.03 Экологические основы природопользования	ЛР 13-14, 18, 20,21, 33
ОП.01 Экономическая теория	ЛР 13-14, 18, 23-24,33
ОП. 02 Экономика организации	ЛР 13-14, 18-20, 23-24, 33
ОП.03 Менеджмент	ЛР 13-15, 18,21, 23-24,33
ОП.04 Государственная и муниципальная служба	ЛР 13-15, 18-20, 23-24,33
ОП.05 Иностранный язык (профессиональный)	ЛР 13-15, 17-18, 20-21, 24, 26-27, 31-33
ОП.06 Профессиональная этика и психология делового общения	ЛР 13-15,17-20, 24, 26-27, 31-33
ОП.07 Управление персоналом	ЛР 13-15, 18-21, 23-24,26, 31,33
ОП.08 Правовое обеспечения профессиональной деятельности	ЛР 13-15, 18,21, 23-24,33
ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 13-14, 18-20, 24,33
ОП.10 Автоматизированные системы документационного обеспечения управления	ЛР 13-14, 18,20, 24, 33
ОП.11 Основы финансовой грамотности	ЛР 13-15,18-21,25,27-28,33
ОП.12 Стилистика и редактирование служебных документов	ЛР 13-15,17-24,26-27,31-33
ПМ.01 Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации	ЛР 13-14,18-19,23-24,26,33
МДК 01.01 Документационное обеспечение управления	ЛР 13-14, 18-19, 23-26, 33
МДК 01.02 Правовое регулирование управленческой деятельности	ЛР 13-14, 17-20, 23-26, 33
МДК 01.03.Организация секретарского обслуживания	ЛР 13-14, 17-20, 23-26, 33

УП.01 Учебная практика	ЛР 13-14,18-20,24-25,27,33
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	ЛР 13-14,18-19,23-24,26,33
ПМ.02 Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации	ЛР 13-14,18-19,23-24,26,33
МДК 02.01 Организация и нормативно-правовые основы архивного дела	ЛР 13-14,18-19,23-24,26,33
МДК 02.02 Государственные, муниципальные архивы и архивы организаций	ЛР 13-14, 18, 20,21, 33
МДК 02.03 Методика и практика архивоведения	ЛР 13-14, 18, 20,21, 33
МДК 02.04 Обеспечение сохранности документов	ЛР 13-14, 18-20, 23-26, 33
УП 02 Учебная практика	ЛР 13-14, 18-20, 23-26, 33
ПП.02. Производственная практика	ЛР 13-14, 18-20, 23-26, 33
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих	ЛР 13-14,18-20,23-24,26,33
МДК 03.01 Технология выполнения работ по профессии 21299 «Делопроизводитель»	ЛР 13-14,18-20,23-24,26,33
УП.03.01 Учебная практика	ЛР 13-14,18-20,23-24,26,33
УП.03.02 Производственная практика	ЛР 13-14,18-20,23-24,26,33
МДК 03.02 Технология выполнения работ по профессии 20190 «Архивариус»	ЛР 13-14,18-20,23-24,26,33
УП.03.02 Учебная практика	ЛР 13-14,18-20,23-24,26,33
УП.03.02 Производственная практика	ЛР 13-14,18-20,23-24,26,33
Преддипломная практика	ЛР 13-14,18-20,23-24,26,33

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой и осуществляется в двух направлениях:

- наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной (воспитательной) среды;
- эффективность проводимых мероприятий, направленных на профессионально-личностное развитие обучающихся, формирование квалифицированных специалистов, готовых к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе.

Индикаторы	Качества личности
Гражданственность и патриотизм - отношение к своей стране	<ul style="list-style-type: none"> - отношение к малой родине - чувство долга - правовая культура - сформированность гражданской позиции; - участие в волонтерском движении; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
Толерантность, проявление терпимости к другим народам и конфессиям	<ul style="list-style-type: none"> - способность к состраданию и доброта - терпимость и доброжелательность - готовность оказать помощь - стремление к миру и добрососедству - соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; - готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
Уважение к труду - сознательное отношение к труду, проявление трудовой активности	<ul style="list-style-type: none"> - добросовестность и ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; - демонстрация интереса к будущей профессии - участие в исследовательской и проектной работе; - участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, эффективности реализации рабочей программы воспитания и оценка результативности воспитательной работы отражены в таблице 1. Оценка результативности воспитательной работы.

Таблица 1. Оценка результативности воспитательной работы

№ п/п	Показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Значение показателя учебной группы			
			на 1 курсе	на 2 курсе	на 3 курсе	на 4 курсе
1.	Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся					
1.1.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне области, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.2.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне колледжа, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.3.	Количество творческих объединений в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.				
1.4.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих объединениях от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.5.	Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций и т.п. в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.				
1.6.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.7.	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной или др. комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.8.	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.9.	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей обучающихся в учебной группе	%				
1.10.	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	%				

2.	Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся					
2.1.	Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.2.	Средний балл освоения ППСЗ по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)	1,0-5,0 балл				
2.3.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.4.	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы	чел.				
2.5.	Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе	чел.				
2.6.	Доля обучающихся, получающих именную стипендию, правительственную стипендию, стипендию Губернатора Свердловской области, стипендию социальных партнеров от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.7.	Доля обучающихся, получающих академическую стипендию по результатам летней сессии от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.8.	Доля обучающихся, получивших оценку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.9.	Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате Worldskills, от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-			
2.10.	Доля обучающихся, получивших призовые места на чемпионатах Worldskills, от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.11.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.12.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		

2.13.	Количество обучающихся в учебной группе, получивших в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно»	чел.	-	-		
2.14.	Доля обучающихся, получивших дипломы, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.15.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.16.	Доля положительных отзывов работодателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов работодателей в учебной группе	%				
2.17.	Доля положительных отзывов родителей (законных представителей) обучающихся учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов родителей учебной группы	%				
2.18.	Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	чел.				
2.19.	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе	чел.				
2.20.	Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год	ед.				
2.21.	Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий	чел.				

Приложение 1
к рабочей программе воспитания по специальности
46.02.01 Документационное обеспечение управление и архивоведение

Формирование личностных результатов обучения на дисциплинах общеобразовательного цикла образовательной программы

Наименование элементов образовательной программы	Планируемые результаты											
	ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольства, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России.	ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.	ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта, предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ОУД.01 Русский язык		+		+	+	+	+	+			+	
ОУД.02 Литература	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ОУД.03 Иностранный язык		+	+	+	+	+	+	+			+	
ОУД. 04 История	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ОУД. 05 Физическая культура						+						
ОУД.06 Основы безопасности жизнедеятельности	+			+	+	+		+			+	+
ОУД.07 Астрономия	+	+	+	+	+	+		+		+		+

Формирование личностных результатов обучения на дисциплинах, модулях образовательной программы

<p>Наименование элементов образовательной программы</p>	<p>Планируемые результаты</p>
	<p>ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p> <p>ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p> <p>ЛР 15. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p> <p>ЛР 16. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ЛР 17. Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)</p> <p>ЛР 18. Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ЛР 19. Работающий в коллективе и команде, эффективно взаимодействующий с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ЛР 20. Осуществляющий устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ЛР 21. Исполняющий знания по финансовой грамотности, планирующий предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)</p> <p>ЛР 22. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учетом актуальной экономической ситуации Ростовской области.</p> <p>ЛР 23. Исполняющий информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ЛР 24. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)</p> <p>ЛР 25. Активно применяющий полученные знания на практике</p> <p>ЛР 26. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения</p> <p>ЛР 27. Проявляющий терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, способность к межнациональному и межконфессиональному согласию.</p> <p>ЛР 28. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ЛР 29. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ЛР 30. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ЛР 31. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ЛР 32. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ЛР 33. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.</p>

ОГСЭ. 01 Основы философии	+	+			+	+	+				+				+				+		
ОГСЭ. 02 История	+	+	+		+	+	+	+			+				+					+	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	+	+	+		+	+	+	+			+	+			+					+	
ОГСЭ. 04 Физическая культура	+	+	+			+	+								+				+	+	
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	+	+	+		+	+	+	+			+				+				+	+	+
ЕН.01 Математика	+	+				+			+	+											+
ЕН.02 Информатика	+	+				+			+	+											+
ЕН.03 Экологические основы природопользования	+	+				+				+	+										+
ОП.01 Экономическая теория	+	+				+	+	+			+	+									+
ОП. 02 Экономика организации	+	+	+			+			+	+	+										+
ОП.03 Менеджмент	+	+	+			+	+	+			+	+									+
ОП.04 Государственная и муниципальная служба	+	+	+		+	+		+	+			+	+	+					+		+
ОП.05 Иностранный язык (профессиональный)	+	+	+		+	+	+	+				+	+	+					+	+	+
ОП.06 Профессиональная этика и психология делового общения	+	+	+			+	+	+	+		+	+	+						+		+
ОП.07 Управление персоналом	+	+	+			+			+	+	+										+
ОП.08 Правовое обеспечения профессиональной деятельности	+	+				+	+	+				+									+
ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	+	+				+		+				+									+
ОП.10 Автоматизированные системы документационного обеспечения управления	+	+	+		+	+	+	+				+	+	+					+	+	+
ОП.11 Основы финансовой грамотности	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+
ОП.12 Стилистика и редактирование служебных документов	+	+	+		+	+	+	+			+	+									+

МДК 03.01 Технология выполнения работ по профессии 21299 «Делопроизводитель»	+	+				+	+					+	+		+						+	
УП.03.01 Учебная практика	+	+				+	+					++	+		+							+
УП.03.02 Производственная практика	+	+				+	+					++	+		+							+
МДК 03.02 Технология выполнения работ по профессии 20190 «Архивариус»	+	+				+	+	+				+	+	+	+							+
УП.03.02 Учебная практика	+	+				+	+	+				+	+		+							+
УП.03.02 Производственная практика																						
Преддипломная практика																						

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (в том числе, виртуальные экскурсии, семинары и т.п.) проводятся с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, (далее Программа), разработана на основе:

- Конституции Российской Федерации;
- Конвенции ООН о правах ребенка;
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р;
- Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федерального Закона от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 31.07.2020);
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федерального закона 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 г. № 975.
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 29.12.2020) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 23.03.2021);
- Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Перечня поручений Президента Российской Федерации от 06.04.2018 № ПР-580, п.1а;
- Перечня поручений Президента Российской Федерации от 29.12.2016 № ПР-2582, п.2б;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.21 №37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;

- Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (с изменениями на 09.04.2015);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";

- Примерной программы по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим зам.директора по СПР, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по УМР и УПР, зав.отделением, педагога-психолога, педагога-организатора, преподавателя ОБЖ, социального педагога, преподавателей физического воспитания, кураторов групп, преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Наименование должности	Кол-во штатных единиц	Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса
Зам. директора по СПР	1	Несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации
Заместитель директора по УМР	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Заместитель директора по УПР	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Заведующий отделением	1	Осуществление мотивации, организации, контроля и координации воспитательной работой
Социальный педагог	1	Социальная помощь и поддержка обучающихся
Педагог-психолог	1	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса

Преподаватель	20	Реализация воспитательной составляющей (дескрипторов) на учебном занятии
Куратор учебной группы	4	Осуществление воспитательной, диагностической, адаптационно-социализирующей, информационно-мотивационной, консультационной функции
Педагог ОБЖ	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно-мотивационной функции.
Преподаватели физического воспитания	2	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно-мотивационной функции.

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственных практик, подготовку к чемпионатам Worldskills, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе воспитания мероприятий. При этом при подготовке к соревнованиям Worldskills используются собственные ресурсы.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы колледж располагает следующими ресурсами: библиотека с выходом в Интернет, актовый зал, спортивные залы со спортивным оборудованием, тренажёрный зал, специальные помещения для работы кружков, секций, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, инвентарь и т.п.).

Наименования	Кол-во единиц	Основные требования
Лаборатории/ Мастерские	5	Оснащение по стандартам Worldskills для подготовки к проведению чемпионатов. Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
Кабинеты, используемые для учебной деятельности	38	Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет	1	Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания: научно-исследовательская работа. Обеспечение доступа к информационным

		ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся
Актовый зал	1	Проведение культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которого обеспечивает качественное воспроизведение фонограмм, звука, видеоизображений, а также световое оформление мероприятия; проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений; для работы органов студенческого самоуправления.
Спортивный зал	2	Систематическое проведение занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях; выполнения нормативов комплекса ГТО; - наличие эффективной системы вентиляции; - обеспечение пожарной безопасности - нормальная освещенность; - соответствие площади и высоты помещения действующим инженерным нормативам; - соблюдение температурного режима, уровня влажности и шумового загрязнения; - наличие инвентаря и помещений для его хранения.
Тренажерный зал	1	Наличие спортивного оборудования и инвентаря
Кабинет педагога-психолога	1	Для работы психолого-педагогических и социологических служб
Кабинет социального педагога	1	Для работы психолого-педагогических и социологических служб

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, социальных партнеров, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, проекторы и др.).

Раздел 3. Календарного плана

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЛИЧНОСТНЫХ КАЧЕСТВ ОБУЧАЮЩИХСЯ (МОРАЛЬНО-ЭТИЧЕСКИХ, КОММУНИКАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ)

СЕНТЯБРЬ

День знаний. Организация и проведение праздничных кл. часов, посвященных Дню знаний для 1-4 курсов в соответствии с графиком		Зам. директора по СПР	Зам. директора по СПР Педагог- организатор Классные руководители	ЛР 1-35
Всероссийский открытый урок ОБЖ (урок подготовки студентов к действиям в условиях различных чрезвычайных ситуаций)		Зам. директора по СПР	Преподаватель ОБЖ	ЛР 1-12
Проведение урока-митинга «Имя трагедии – БЕСЛАН», посвященного Дню солидарности в борьбе с терроризмом.		Зам. директора по СПР	Педагог- организатор Классные руководители, Студсовет	ЛР 1-12
Проведение Месячника безопасности. В рамках месячника проведение акции «Внимание, дети!»		Зам. директора по СПР	Классные руководители, сотрудники СПС социальные партнеры	ЛР 1-12
Реализация программы «Социально-психологической адаптации первокурсников на 2019-2022гг»- Организационно-деятельные игры и тренинги на сплочение коллектива (1 курс); - Организация обзорных экскурсий по колледжу, знакомство с историей колледжа; - вручение путеводителей по колледжу		Зам. директора по СПР	Педагог-психолог, Социальный педагог, Педагог-организатор, Классные руководители, Студенты-старшекурсники	ЛР 1-12
День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812г.)		Зам. директора по СПР	Классные руководители, Педагог-организатор	ЛР 1-12
День памяти жертв фашизма – международная дата, посвященная десяткам миллионов жертв фашизма.		Зам. директора по СПР	Классные руководители, Педагог-организатор	ЛР 1-12 ЛР 1-12

Участие в городской акции - соревнованиях «Живи трезво, будь счастлив» в рамках Всероссийского Дня трезвости		Зам. директора по СПР	Социальный педагог, Совет обучающихся	ЛР 1-12
Анкетирование студентов по выявлению творческих интересов и склонностей «Анкета первокурсника»		Зам. директора по СПР	Педагог-психолог	ЛР 2 ЛР 6 ЛР 33 ЛР 30
Организация и проведение 1 этапа «Дня первокурсника»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители, Студсовет	ЛР 13 ЛР 19
Проведение мероприятий комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Социальный педагог, Классные руководители, Студсовет	ЛР 3-4 ЛР 7 ЛР 9
Проведение информационной кампании по добровольному тестированию на ВИЧ-инфекцию. Проведение тестирования на раннее выявление ВИЧ-инфекции с помощью БТ (быстротестов) (студенты 1 курса и желающие)		Зам. директора по СПР	Медицинский работник, Социальный педагог, Педагог-организатор, Педагог-психолог, Классные руководители	ЛР 31 ЛР 9-10 ЛР 12
Проведение подготовительных мероприятий и начало вакцинации против гриппа. Урок здоровья «Все о гриппе, ОРВИ и коронавирусной инфекции. Меры безопасности. Вакцинация» с демонстрацией видеороликов.		Зам. директора по СПР	Медицинский работник, Классные руководители, Сотрудники СПС	ЛР 31 ЛР 9-10 ЛР 12
Подготовка и проведение социально-психологического тестирования обучающихся по Единой методике, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (1-3 курсы)		Зам. директора по СПР	Педагог-психолог, Сотрудники СПС	ЛР 31 ЛР 9 ЛР 12
Принять участие в областном конкурсе флешмоба по безопасности дорожного движения «Мы за безопасность на дорогах»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор	ЛР 1-13

Подготовить и провести дефиле деловой одежды для первокурсников		Зам. директора по СПР	Классные руководители	ЛР 2
Подготовка отчетно-выборной студенческой конференции		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор	ЛР 2, 13, ЛР 15, 19
ОКТАБРЬ				
Проведение Месячника толерантности		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Социальный педагог, Классные руководители	ЛР 5-8 ЛР 27
Продолжение вакцинации против гриппа		Зам. директора по СПР	Медицинский работник, Классные руководители, Сотрудники СПС	ЛР 31 ЛР 9
Проведение Дня здоровья на лыжной базе п. Ребристый (группы юристов)		Зам. директора по СПР	Классные руководители групп юристов	ЛР 9 - 13
Провести Неделю информационной безопасности. Принять участие во Всероссийском уроке безопасности школьников в сети «Интернет»		Зам. директора по СПР	Социальный педагог, Классные руководители, Тереня Е.В., программист, Сутягина М.Г., отв. за сайт	ЛР 16 ЛР 23
Организация и проведение 2 этапа «Дня первокурсника»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители	ЛР 13 ЛР 19
Проведение волонтерской акции «К людям с добром!» ко Дню пожилого человека		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители	ЛР 1-4, ЛР 6 ЛР 33
Поздравление педагогов с Днем учителя		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители	ЛР 1-4, ЛР 6 ЛР 33
День студенческого самоуправления		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, педагоги	ЛР 2, ЛР 19
Городской День призывника		Зам. директора по СПР	Преподаватель ОБЖ. Педагог-организатор, Классные руководители	ЛР 1-2, ЛР 26, 32

Проведение тренингов коммуникативности в группах 1 курса «Учимся общаться», «Как правильно бороться с агрессией»		Зам. директора по СПР	Сотрудники СПС, педагог – психолог, Классные руководители	ЛР 7-8 ЛР18-19,33
Проведение курсовых и групповых родительских собраний		Зам. директора по СПР	Руководящий совет, Классные руководители	ЛР 12
Проведение Единого дня профилактики		Зам. директора по СПР	Сотрудники СПС совместно с социальными партнерами (ТКДН и ЗП, ПДН, ГИБДД)	ЛР 3-4 ЛР 7 ЛР 9, 17
Проведение жеребьевки на танцпол (1 и 2 курсы)		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители, Совет обучающихся	ЛР 11,13
Игровая программа «Все мы разные, но мы вместе»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители, Совет обучающихся	ЛР 11, 13 ЛР 7-8
Студенческая конференция «Демидовские чтения» (1 курс)		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся, Классные руководители	ЛР 5 ЛР 20
НОЯБРЬ				
Проведение мероприятий ко Дню народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612г.). Победа, сохранившая Русь.		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, руководители секторов военно – патриотической, музейной и историко-информационной работы Студсовета, Классные руководители	ЛР 1, 5
Дня правовой помощи детям		Зам. директора по СПР	Социальный педагог, Студсовет, Классные руководители	ЛР 3-4 ЛР 7 ЛР 9, 17
Проведение акции «Дети России»		Зам. директора по СПР	Социальный педагог, Студсовет, Классные руководители	ЛР 3-4 ЛР 7 ЛР 9, 17

Провести танцевальный конкурс для 1 и 2 курсов «Мы на танцполе»		Зам. директора по СПР	Педагог -организатор, Классные руководители, Совет обучающихся	ЛР 11,13
200 лет со дня рождения Федора Михайловича Достоевского. Библиотечный урок.		Зам. директора по СПР	Библиотекарь, Классные руководители, руководитель культмассового сектора Студсовета	ЛР 5
Волонтерская акция «Дорожная азбука, посвященная памяти жертв ДТП		Зам. директора по СПР	Педагог –организатор, волонтерский отряд	ЛР 6, 19 ЛР 33
Всероссийская неделя «Театр и дети». Выступление молодежного театра г. Новоуральска		Зам. директора по СПР	Новоуральский молодежный театр	ЛР 5
Принять участие в проведении оперативно-профилактического мероприятия «Сообща, где торгуют смертью».		Зам. директора по СПР	Социальный педагог, Совет обучающихся	ЛР 3-4 ЛР 7 ЛР 9, 17
День матери в России. Душевная программа «От всей души» для мам.		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся	ЛР 12
Проведение выездной учебы актива на базе с. Шайдуриха		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся	ЛР 19 ЛР 2
ДЕКАБРЬ				
Торжественное вручение зачетных книжек.		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители, Совет обучающихся	
Мероприятие, посвященное Дню Героев Отечества		Зам. директора по СПР	Классные руководители, руководитель сектора музейной и историко-информационной работы Студсовета	ЛР 1, 3-5
200 лет со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова, поэта (1821-1878). Библиотечный урок.		Зам. директора по СПР	Библиотекарь, Совет обучающихся	ЛР 5
День прав человека. Урок-практикум «Права человека»		Зам. директора по СПР	Социальный педагог, Социальные партнеры	ЛР 28 ЛР 26

Политический батл ко Дню Конституции РФ		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся, ТИК (социальный партнер)	ЛР 26-28 ЛР 1-3
Конкурс на лучшую новогоднюю поделку		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители, Совет обучающихся	ЛР 11
Новогодний бал		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители, Совет обучающихся	ЛР 11,13
ЯНВАРЬ				
Проведение курсовых и групповых классных часов, посвященных Международному дню памяти жертв Холокоста		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся, Руководитель сектора музейной и информационной работы	ЛР 5-6, 8
Проведение конкурса презентаций и видеороликов «Колледж мой дом» для студентов» (2, 3, 4 курс) и эссе (1 курс)		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся, Классные руководители	ЛР 2, ЛР 19-20
Школа лидера, 2 этап.		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся, Классные руководители	ЛР 1-13
Уроки мужества «О подвиге Ленинграда. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944г.)»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся, Руководитель сектора музейной и информационной работы	ЛР 5-6, 8
Татьянин день. День российского студенчества. Студенческая тусовка.		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители, Совет обучающихся	ЛР 9, 11 ЛР 13, 19
Поэтический вечер, посвященный 90-летию со дня рождения поэтессы Риммы Ивановны Казаковой.		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся	ЛР 5
ФЕВРАЛЬ				
Музейный урок. День российской науки.		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Руководитель сектора музейной и информационной работы	ЛР 5, 8

Месячник, посвященный Дню защитника Отечества (по отдельному плану)		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители, Совет обучающихся, Совет родителей	ЛР 1-13
Конкурсная программа «А, ну-ка, парни!»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители, Совет обучающихся	ЛР 1-3, 13
Смотр строя и песни, посвященный памяти вывода войск из Афганистана		Зам. директора по СПР	Классные руководители, Совет обучающихся	ЛР 1-3, 13
Международный день родного языка (отмечается с 2000 года по инициативе ЮНЕСКО).		Зам. директора по СПР	Классные руководители, Совет обучающихся	ЛР 20
Окружной студенческий фестиваль «Я – гражданин России» в г. Н-Тагиле		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся	ЛР 1-3, 13
Окружной конкурс агитационных бригад профессиональной направленности в г. Н-Тагиле		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся	ЛР 13-16, 18, 19
Акция «Я верю в тебя, солдат!»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Волонтерский отряд	ЛР 1-3, 6
Групповые классные часы в рамках Недели безопасного интернета.		Зам. директора по СПР	Классные руководители	ЛР 10, 16 ЛР 23
МАРТ				
Областная акция «Зарядка для здоровья» в рамках Всемирного дня здоровья		Зам. директора по СПР	Медицинский работник, Педагог-организатор, Социальный педагог, Совет обучающихся	ЛР 9, ЛР 18 ЛР 32
Областная акция по профилактике табакокурения в рамках Всемирного дня без табака		Зам. директора по СПР	Медицинский работник, Педагог-психолог, Педагог-организатор, Социальный педагог	ЛР 9-10, ЛР 18, ЛР 32
Областная акция «Ясное сознание» в рамках Международного дня борьбы с наркоманией		Зам. директора по СПР	Медицинский работник Педагог-психолог Педагог-организатор, Социальный педагог, Совет	ЛР 9-10, ЛР 18, ЛР 32

			обучающихся	
Подготовка и проведение Дня студенческого самоуправления		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Социальный педагог, Преподаватели, Совет обучающихся	ЛР 1-13
Конкурсная программа «Мисс колледж»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся	ЛР 11, 14, ЛР 33
Праздничная программа для педагогов и ветеранов, посвященная 8 Марта		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся	ЛР 11, 14, ЛР 33
Социальная акция, посвященная Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом (в рамках колледжа).		Зам. директора по СПР	Социальный педагог, Медицинский работник, Совет обучающихся	ЛР 9-10, ЛР 18, 32
Всемирный день поэзии (отмечается с 1999г. по решению ЮНЕСКО)Поэтический вечер «Все начинается с любви»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся, Совет родителей	ЛР 5
Мероприятие, посвященное Дню воссоединения Крыма с Россией.		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся	ЛР 1-2,5-6, 8
Урок здоровья «О ценности питания».		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Совет обучающихся, медработник	ЛР 7, 32, 33
АПРЕЛЬ				
Музейный урок-780 лет со дня сражения – Ледовое побоище (1242)		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Руководитель сектора музейной и информационной работы	ЛР 1-2,5-6, 8
85 лет со дня рождения Беллы Ахмадулиной. Поэтические посиделки.		Зам. директора по СПР	Совет обучающихся	ЛР 5
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос-это мы»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители, Совет обучающихся	ЛР 1-2, 4-5, 7
Митинг, посвященный памяти О. Ждановских, выпускника колледжа, погибшего в Чечне при исполнении служебных обязанностей		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители, Совет обучающихся	ЛР 1-2,4-6, 8
Подготовка и проведение последнего звонка у выпускных групп		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители выпускных групп	ЛР 1-13

Участие во Всероссийской акции «Весенняя неделя добра»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители выпускных групп,	ЛР 9-10, ЛР 18, 32
Международный день памятников и исторических мест. Музейный урок – памятники Невьянска.		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Руководитель сектора музейной и информационной работы	ЛР 1-2,5-6, 8 ЛР 1-2,5-6, 8
МАЙ				
Курсовые и групповые классные часы на тему: «День Крещения Руси (1031год, 28 июля 988 года)»		Зам. директора по СПР	Классные руководители, Совет обучающихся	ЛР 1-2,5-6, 8 ЛР 1-2,5-6, 8
Песенный Фестиваль «Ветер Победы»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители , Совет обучающихся, Совет родителей	ЛР 1-2,4-6, 8
Праздничный концерт для ветеранов, посвященный Победе советского народа в Великой отечественной войне		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители , Совет обучающихся	ЛР 1-2,4-6, 8
Городская игра «Зарница»		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Педагог ОБЖ, Классные руководители	ЛР 1-2,4-6, 8
Конкурс «Самый классный классный!»		Зам. директора по СПР	Классные руководители, Совет обучающихся	ЛР 5
Общероссийский день библиотек. День в библиотеке.		Зам. директора по СПР	Библиотекарь	ЛР 5
ИЮНЬ				
Операция «Подросток» (по отдельному плану)		Зам. директора по СПР	Социальный педагог, Классные руководители	ЛР 2-3, 4-5, 15, 33
Мероприятие, посвященное Дню России.		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители	ЛР 1-2,5-6, 8 ЛР 1-2,5-6, 8

Международный День защиты детей (по отдельному плану)		Зам. директора по СПР	Социальный педагог, Классные руководители	ЛР
Мероприятие, посвященное Дню памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны (1941г.)		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители	ЛР 1-2,4-6, 8
Вручение дипломов. Торжественное мероприятие		Зам. директора по СПР	Педагог-организатор, Классные руководители выпускных групп	ЛР 1-13